上海外国语大学外派汉语教师志愿者申请流程

认真阅读志愿者报名通知

↓

登录国家汉办报名系统 vct.hanban.org 完成注册申报

↓

1. 在报名系统上导出中英文**《申请表》**和**《审核表》**电子版，在通知**规定日期前**发到孔子学院工作处邮箱 oci@shisu.edu.cn，文件名格式需为：**赴任国+赴任学校+姓名+中文申请表/英文申请表/审核表**
2. 打印并签名中英文《申请表》和《审核表》，将中英文《申请表》扫描上传至汉办报名系统
3. 将以下纸质版材料交至孔子学院工作处（虹口校区行政楼 203 室）：

✓ **《上海外国语大学汉语教师志愿者报名流转表》**（需导师签字，所在院系及研究生部学位办盖章）

✓ **《审核表》**（需研究生部学位办盖章）、中英文《**申请表**》

✓ **学历学位**（本科）、**普通话**、**外语证书**等材料原件及复印件（收复印件验原件）

申请我校孔院志愿者的同学可能需参加校内选拔

↓

所有同学需随时关注报名系统中的申请状态，如被驳回请按驳回意见**在规定时间内**重新完成报名申请

↓

查收汉办系统中的考试通知，按照要求参加汉办考试（**一旦确认参加考试，不得缺席，否则将被永久取消报名资格**）

↓

凭录取通知，参加汉语教师志愿者培训